

---

Aika 13.03.2025, klo 18:00 - 20:05

Paikka Pelastuslaitos, Ruiskumestarintie 2, Porvoo/ Räddningsverket, Sprutmästaregatan 2, Borgå

### **Käsitellyt asiat**

- § 51 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 52 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 53 Sosiaali- ja terveystalvelujen tuotehinnasto vuodelle 2025**
- § 54 Päätöksen korjaaminen: §299 sosiaalihuollon palkkiot Itä- Uudenmaan hyvinvointialueella 2025**
- § 55 Asiakirjojen antamisesta perittävät maksut**
- § 56 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2025–2026**
- § 57 Helsingin hallinto-oikeuden päätös tiedoksi**
- § 58 Vastaus aluevaltuutettujen aloitteeseen kokouspalkkioiden erittelystä**
- § 59 Aluevaltuuston 11.2.2025 päätösten täytäntöönpano**
- § 60 Lautakuntien tekemien päätösten seuraaminen**
- § 61 Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (hyvinvointialuelaki 97 §)**
- § 62 Muut asiat**

### **Lisäpykälät**

- § 63 LISÄPYKÄLÄ: Henkilöstöjohtajan valinta**

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Mikaela Nylander, puheenjohtaja  
Jorma Wiitakorpi, 1. varapuheenjohtaja  
Tapani Eskola, 2. varapuheenjohtaja  
Pia Baumgartner  
Bernhard Edgren  
Kristian Forsman  
Nea Hjelt  
Riku Honkasalo  
Arto Kujala  
Kaj Lindqvist, § 51–63, poistui 20:00  
Marketta Mattila  
Jenna Perokorpi  
Marika Railila  
Kevin Servin

Muut saapuvilla olleet

Camilla Söderström, hallintojohtaja /förvaltningsdirektör, sihteeri  
Elin Blomqvist-Valtonen, aluevaltuuston 1. varapj. /välfärdsområdesfullm. 1. vice ordf.  
Arja Isotalo, aluevaltuuston 2. varapj. /välfärdsområdesfullm. 2. vice ordf.  
Mika Kosunen, viestintäjohtaja /kommunikationsdirektör  
Tom Liljestrand, kansallisltk pj. /nationalspråknämndens ordf.  
Max Lönnqvist (sihteeri/sekreterare § 63) , hyvinvointialuejohtaja  
/välfärdsområdesdirektör  
Heikki Vestman, § 51–62, aluevaltuuston pj. / välfärdsområdesfullmäktiges ordf.,  
poistui 19:34  
Kirsi Oksanen, vastuualuejohtaja /ansvarsområdesdirektör

Poissa

Patrik Björkman  
Annika Immonen, sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja /social- och hälsovårdsdirektör  
Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Allekirjoitukset

Mikaela Nylander  
Puheenjohtaja

Camilla Söderström  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

---

Bernhard Edgren

Marketta Mattila

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu  
/Protokollet är elektroniskt undertecknat

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Oikaisuvaatimusaika on 21.3.-11.4.2025

## § 51

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen laillisuus ja päätösvalta todetaan.

Hyvinvointialueen hallintosäännön (144 §) mukaan kokouskutsu on lähetettävä kolme päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (145 §).

Kutsu on lähetetty sähköpostitse 10.3.2025 ja julkaistu samanaikaisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivustolla.

#### **Ehdotus**

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Aluehallitus suoritti nimenhuudon ja totesi esteen ilmoittaneet sekä varajäseninä kokoukseen kutsutut.

Aluehallitus totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## § 52

### Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Pöytäkirjan valmistuttua sihteeri lähettää sen tarkastettavaksi puheenjohtajalle sekä valituille tarkastajille sähköisesti.

#### **Ehdotus**

Aluehallitus valitsee Bernhard Edgrenin ja Marketta Mattilan kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi.

#### **Päätös**

Aluehallitus valitsi Bernhard Edgrenin ja Marketta Mattilan kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi.

---

## § 53

### Sosiaali- ja terveystalvelujen tuotehinnasto vuodelle 2025

IUHVAADno-2025-761

#### Liitteet

- 1 Liite\_Sosiaali- ja terveydenhuollon tuotehinnasto 2025
- 2 Bilaga\_Social- och hälsovårdens produktprislista 2025
- 3 Liite\_Bilaga Palveluhinnasto 2025, ruotsinkieliset vammaispaalvelut\_Produktprislista 2025, svenskspråkig service
- 4 Liite. Palveluhinnasto 2025, suomenkieliset vammaispaalvelut
- 5 Billaga\_Produktprislista 2025, finskspråkig service inom funktionshindersservicen

#### Valmistelu ja lisätiedot:

talouspäällikkö Annette Povenius  
vastuualuejohtaja Hanna Kaunisto  
vastuualuejohtaja Carita Schröder  
vastuualuejohtaja Kirsi Oksanen  
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystalvelujen tuotehinnasto sisältää yhteisten terveystalvelujen, perhe- ja sosiaalipaalvelujen sekä ikääntyneiden palvelujen tuotehintoja. Tuotehinnastoa käytetään hyvinvointialueen ulkopuolisessa laskutuksessa hyvinvointialueiden välillä, vakuutusyhtiöille tai muille mahdollisille ulkopuolisille toimijoille.

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (57§) määrittää hyvinvointialueiden välisen toiminnan osalta korvattavaksi ne kustannukset, jotka ovat aiheutuneet palvelun antamisesta toisen hyvinvointialueen asukkaalle. Laissa on erikseen määritelty palvelut, joihin laskutuskäytäntöä ei sovelleta (esim. terveydenhuoltolain 16 §:n mukainen kouluterveydenhuolto ja 17 §:n mukainen opiskelijaterveydenhuolto). Kustannusten on perustuttava toteutuneisiin kuluihin ja niistä on vähennettävä palvelusta kertyneet toimintatulot.

Tuotteet laskutetaan käynteinä, aikaperusteisena tai hoitovuorokausina. Tuotehintaa sisältää käynnin tai hoitopäivän aikana tehtävät toimenpiteet, perustutkimukset ja lääkkeet (pl. korvaushoidon lääkkeet). Tuotehinnat pohjautuvat järjestelmästä saataviin suoritetiotoihin ja niihin on sisällytetty hyvinvointialueen välilliset kulut, kuten tukipaalvelujen ja hallinnon vyörytykset. Hinnat on laskettu vuoden 2023 tilinpäätöstietojen perusteella huomioiden henkilöstökustannusten nousu vuoden 2024 osalta. Hintojen muodostamista on vaikeuttanut asiakas- ja potilastietojärjestelmien kirjaus- ja tilastointikäytänteiden eroavaisuudet. Kaikkien palveluiden suoritetiotoja ei ole mahdollista saada järjestelmästä, näiden osalta hintoja on yhdenmukaistettu ammattiryhmittäin.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön (26§) mukaisesti aluehallituksen tehtävänä on maksujen ja korvausten määrääminen hyvinvointialueen palveluista.

#### Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus hyväksyy sosiaali- ja terveystoimen tuotehinnat vuodelle 2025 liitteen mukaisesti.

Aluehallitus päättää, että hinnat ovat voimassa takautuvasti 1.2.2025 alkaen.

Pykälä tarkastetaan heti.

**Päätös**

Aluehallitus hyväksyi sosiaali- ja terveystoimen tuotehinnat vuodelle 2025 liitteen mukaisesti.

Aluehallitus päätti, että hinnat ovat voimassa takautuvasti 1.2.2025 alkaen.

Pykälä tarkastettiin heti.

---

**Aluehallitus, § 299, 17.12.2024**  
**Aluehallitus, § 54, 13.03.2025**

**§ 54**

**Päätöksen korjaaminen: §299 sosiaalihuollon palkkiot Itä- Uudenmaan hyvinvointialueella 2025**

IUHVA Dno-2024-4648

**Aluehallitus, 17.12.2024, § 299**

Liitteet

- 1 Liite\_Sosiaali- ja terveydenhuollon palkkiot vuonna 2025
- 2 Bilaga\_Arvoden inom social- och hälsovården år 2025

Valmistelu ja lisätiedot:

sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja Annika Immonen  
vs. vastuualuejohtaja (perhe- ja sosiaalipalvelut) Hanna Kaunisto  
vastuualuejohtaja (ikäntyneiden palvelut) Kirsi Oksanen  
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Sosiaali- ja terveydenhuollon palkkioiden maksaminen perustuu asiakkaalle myönnettyyn palveluun ja palkkionsaajan kanssa tehtävään sopimukseen. Omaishoitaja, tukihenkilö, perhehoitaja ja muut palkkion saajat ovat yksityishenkilöitä, joiden kanssa hyvinvointialue sopii sosiaali- ja terveydenhuollon palvelun antamisesta hyvinvointialueen asiakkaalle.

Perhehoidon palkkioiden vähimmäismäärät perustuvat perhehoitolakiin (263/2015) ja omaishoidon palkkioiden vähimmäismäärät omaishoidon tuesta annettuun lakiin (937/2005). Näiden lakien nojalla päätetyt palkkiot tarkistetaan kalenterivuositain työntekijän eläkelain (395/2006) 96 §:ssä tarkoitetulla palkkakertoimella. Vuonna 2025 lain mukainen indeksikorotus on 2,2 % palkkioiden osalta. Kulukorvausten ja käynnistämiskorvauksen osalta korotus on 1,08 %.

Tukihenkilöille, tukiperheille, kokemusasiantuntijoille ja lastensuojelun edunvalvojille maksettavat palkkiot ovat hyvinvointialueen päätettävissä olevia palkkioita. Näitä palkkioita esitetään lakisääteisten palkkioiden tapaan korotettavan 2,2%. Tukihenkilösuhteet ovat määräaikaista ja perustuvat asiakassuunnitelmaan.

Tukiperhetoiminnan hoitopalkkion määrää/ vuorokausi on korotettu ja vastaavasti kulukorvausta vähennetty. Tämän on katsottu olevan yhdenvertaisempi korvaus tukihenkilötoimintaan verrattuna. Tavoitteena on myös samalla nostaa Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tukiperhetoiminnan palkkio lähemmäs muiden hyvinvointialueiden maksamaa palkkiotasoa. Tällä muutoksella ei ole kustannusvaikutusta.

Omaishoidontuki

Aluehallitus päätti omaishoidon tuen palkkioista vuodelle 2025 kokouksessaan 28.11.2024 § 266/2024.

**Ehdotus**



---

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää hyväksyä sosiaalihuollon palkkiot Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella vuodelle 2025 liitteen mukaisesti.

Pykälä tarkastetaan heti.

### **Päätös**

Aluehallitus päätti hyväksyä sosiaalihuollon palkkiot Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella vuodelle 2025 liitteen mukaisesti.

Pykälä tarkastettiin heti.

---

## **Aluehallitus, 13.03.2025, § 54**

### Liitteet

- 1 Liite Sosiaali- ja terveydenhuollon palkkiot vuonna 2025
- 2 Bilaga. Arvoden inom social- och hälsovården år 2025

Valmistelu ja lisätiedot:

hallintopäällikkö Heli Sjöblom  
heli.sjoblom2(at)itauusimaa.fi

Aluehallitus on 17.12.2024 §299 hyväksynyt sosiaalihuollon palkkiot liitteen *Sosiaali- ja terveydenhuollon palkkiot vuonna 2025* mukaisesti. Päätöksen mukaan vuodelle 2025 tukiperhe toiminnan hoitopalkkion määrää/vuorokausi korotettiin ja vastaavasti kulukorvausta pienennettiin. Perhehoidon palkkioihin sekä kulu- ja käynnistämiskorvauksiin tehtiin lakisääteiset 2,2 %:n ja 1,08 % indeksikorotukset.

Päätöksenteon jälkeen on tullut ilmi, että tukiperheiden osalta hoitopalkkion määrä /vrk, korotettu hoitopalkkion määrä /vrk ja kulukorvaus €/kk sisälsivät päätöksen liitteenä olleessa taulukossa indeksikorotuksen, mutta taulukosta puuttui päätöksen mukainen tukiperheiden hoitopalkkioiden korotus ja kulukorvauksen vähennys.

### Korjatut tukiperheiden palkkiot ja kulukorvaus vuonna 2025:

- Hoitopalkkio/ päivä 50,63 (vuonna 2024: 36,40)
- Korotettu hoitopalkkio/ päivä 69,22 (vuonna 2024: 54,59)
- Kulukorvaus/päivä 36,79 (vuonna 2024: 49,54)

Päätöksenteon jälkeen on tullut niin ikään ilmi, että perhehoidon palkkioiden osalta liitteenä olleessa taulukossa oli joitain lasku- ja pyöristysvirheitä.

### Korjatut ikääntyneiden ja vammaisten perhehoidon palkkiot vuonna 2025:

- Hoitoisuusluokka II pitkäaikainen perhehoito €/kk korjattuna 2231,1 (aiemmin taulukossa 2230,08).
- Hoitoisuusluokka III pitkäaikainen perhehoito €/kk korjattuna 2700,48 (aiemmin taulukossa 2700,42).

- Hoitoisuusluokka III lyhytaikainen osavuorokautinen perhehoito €/vrk korjattuna 93,59 (aiemmin taulukossa 93,58).
- Tuntiperusteinen perhehoito (enintään 3 h/vrk €) korjattuna 16,72 (aiemmin taulukossa 16,71).

Hallintolain (6.6.2003/434) 51§:n mukaan viranomaisen on korjattava päätöksessään oleva ilmeinen kirjoitus- tai laskuvirhe. Virhettä ei saa kuitenkaan korjata, jos korjaaminen johtaa asianosaiselle kohtuuttomaan tulokseen eikä virhe ole aiheutunut asianosaisen omasta menettelystä.

Aluehallituksen tulee korjata päätöksensä 17.12.2024 §299 siltä osin, kun se koskee tukiperheiden ja perhehoidon palkkioita ja kulukorvauksia. Kyseessä on teknisluonteinen korjaus eikä korjaaminen johda asianosaiselle kohtuuttomaan tulokseen.

### **Ehdotus**

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää korjata päätöksensä 17.12.2024 §299 siten, että liitteen kohta tukiperhetoiminta korjataan muotoon hoitopalkkio 50,63 €/päivä, korotettu hoitopalkkio 69,22 €/päivä ja kulukorvaus 36,79/päivä.

Aluehallitus päättää korjata päätöksensä 17.12.2024 §299 siten, että liitteen kohta ikääntyneiden ja vammaisten perhehoito hoitoisuusluokka II pitkäaikainen perhehoito korjataan 2231,1 €/kk, hoitoisuusluokka III pitkäaikainen perhehoito korjataan 2700,48 €/kk, hoitoisuusluokka III lyhytaikainen osavuorokautinen perhehoito korjataan 93,59 €/vrk ja tuntiperusteinen perhehoito (enintään 3 h/vrk) korjataan 16,72 €/h.

Pykälä tarkastetaan heti.

### **Päätös**

Aluehallitus päätti korjata päätöksensä 17.12.2024 § 299 siten, että liitteen kohta tukiperhetoiminta korjataan muotoon hoitopalkkio 50,63 €/päivä, korotettu hoitopalkkio 69,22 €/päivä ja kulukorvaus 36,79/päivä.

Aluehallitus päätti korjata päätöksensä 17.12.2024 §299 siten, että liitteen kohta ikääntyneiden ja vammaisten perhehoito hoitoisuusluokka II pitkäaikainen perhehoito korjataan 2231,1 €/kk, hoitoisuusluokka III pitkäaikainen perhehoito korjataan 2700,48 €/kk, hoitoisuusluokka III lyhytaikainen osavuorokautinen perhehoito korjataan 93,59 €/vrk ja tuntiperusteinen perhehoito (enintään 3 h/vrk) korjataan 16,72 €/h.

Pykälä tarkastettiin heti.

---

## § 55

### Asiakirjojen antamisesta perittävät maksut

IUHVA Dno-2025-366

#### Liitteet

- 1 Liite\_Asiakirjojen antamisesta perittävät maksut
- 2 Bilaga\_Avgifter som tas ut för utlämnande av handlingar

Valmistelu ja lisätiedot:  
toimistopäällikkö Matias Melén  
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi  
hallintojohtaja Camilla Söderström  
camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 83 §:ssä määrätään asiakirjojen antamisesta perittävistä maksuista: "Pöytäkirjanotteesta, kopiosta tai muusta tulosteesta peritään sivukohtainen maksu. Jos tiedon esille hakeminen vaatii erityistoimenpiteitä, tiedonhausta peritään kiinteä perusmaksu, joka porrastetaan haun vaatavuuden mukaan. Kopiosta ja tulosteesta peritään tällöin kiinteän perusmaksun lisäksi sivukohtainen maksu. Aluehallitus päättää tarkemmin asiakirjojen antamisesta perittävien maksujen perusteista ja euromääristä."

Aluehallituksen 2.3.2023 päätöstä maksujen perusteista ja euromääristä on syytä päivittää. Tietopyyntöjen määrä on kasvussa ja niiden käsittely työllistää huomattavasti erityisesti hallintoa.

Liitteenä olevassa ohjeessa on listattuna asiakirjat ja tilanteet, joissa maksu voidaan periä ja toisaalta tilanteet, joissa maksuja ei peritä. Keskeistä maksullisuutta ja maksuttomuutta arvioitaessa on se, kuuluuko pyydetyn asiakirjan antaminen viranomaisen neuvonta-, kuulemis- tai tiedotusvelvoitteen piiriin. Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakas- ja potilastyöhön liittyvät asiakirjat eivät esimerkiksi ole asiakkaalle maksullisia lukuun ottamatta maksullisia lääkärintodistuksia. Myös esimerkiksi EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaisen tarkastusoikeuden käyttämisen yhteydessä luovutettavat asiakirjat ovat asiakkaalle maksuttomia.

Asiakasta tulee julkisuuslain 14 § nojalla tiedottaa ennalta siitä, mikäli tietopyynnön käsittelystä koituu asiakkaalle maksuja.

#### Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää, että asiakirjojen antamisesta peritään liitteen mukaiset maksut.

#### Päätös

Aluehallitus päätti, että asiakirjojen antamisesta peritään liitteen mukaiset maksut.

---

§ 56

**Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2025–2026**

IUHVA Dno-2025-412

Liitteet

- 1 Liite\_Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2025–2026
- 2 Bilaga\_Plan för jämställdhet och likabehandling 2025–2026

Valmistelu ja lisätiedot:

hallintojohtaja Camilla Söderström  
camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi  
suunnittelija Melissa Tuomala  
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Yhdenvertaisuuslain mukaan viranomaisilla, julkista hallintotehtävää hoitavilla yksityisillä toimijoilla, koulutuksen järjestäjillä ja työnantajilla on velvollisuus arvioida ja edistää yhdenvertaisuutta toiminnassaan. Näiden toimijoiden tulee laatia toiminnallinen yhdenvertaisuussuunnitelma (konkreettisia toimenpiteitä yhdenvertaisuuden edistämiseksi) ja työnantajan yhdenvertaisuussuunnitelma (kehitettävä mm. työoloja ja henkilöstön valintaprosesseja).

Tasa-arvolain mukaan työnantajien tulee ennaltaehkäistä sukupuoli-identiteettiin tai sukupuolen ilmaisuun perustuvaa syrjintää tavoitteellisesti ja suunnitelmallisesti. Tämä velvoite tulee ottaa huomioon tasa-arvosuunnitelmia valmisteltaessa ja tasa-arvoa edistävästä toimenpiteistä päätettäessä. Jos työnantajan palveluksessa olevan henkilöstön määrä on säännöllisesti vähintään 30 työntekijää, työnantajan on vähintään joka toinen vuosi laadittava erityisesti palkkausta ja muita palvelussuhteen ehtoja koskeva tasa-arvosuunnitelma, jonka mukaisesti toteutetaan tasa-arvoa edistävät toimet.

Tasa-arvosuunnitelma voidaan laatia yhdessä yhdenvertaisuussuunnitelman kanssa.

Hyvinvointialueen ensimmäinen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma on laadittu yleishallinnon ja henkilöstöhallinnon yhteistyönä. Suunnitelman luonnoksesta on pyydetty lausunnot organisaation eri johtoryhmiltä, erityisesti sosiaali- ja terveydenhuollon johtoryhmältä. Suunnitelmaa on esitelty yhteistoimintaelimen kokouksessa 27.2.2025.

Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelmassa on kaksi osiota, tasa-arvo ja yhdenvertaisuus sosiaali- ja terveydenhuollon palveluissa (ns. toiminnallinen osuus) sekä organisaation sisäinen tasa-arvo ja yhdenvertaisuus (ns. työnantajan osuus). Molempiin osioihin sisältyy kehittämiskohteita, näihin liittyvät toimenpiteet ja mittarit sekä vastuutahot.

Pelastustoimella on oma tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma, joka päivitetään hyvinvointialueen suunnitelman hyväksymisen jälkeen.

**Ehdotus**

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää merkitä tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelman tiedoksi, ja pyytää vaikuttamistoimielimiltä sekä palveluiden järjestäminen lautakunnalta, kehittäminen ja yhteistyö- lautakunnalta, varautuminen ja turvallisuus- lautakunnalta sekä kansalliskielilautakunnalta lausunnot suunnitelmasta 25.4.2025 mennessä.

**Päätös**

Aluehallitus päätti merkitä tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelman tiedoksi, ja pyytää vaikuttamistoimielimiltä sekä palveluiden järjestäminen lautakunnalta, kehittäminen ja yhteistyö- lautakunnalta, varautuminen ja turvallisuus- lautakunnalta sekä kansalliskielilautakunnalta lausunnot suunnitelmasta 25.4.2025 mennessä.

---

**Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta, § 41,24.10.2023**  
**Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta, § 4,30.01.2024**  
**Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta, § 6,25.02.2025**  
**Aluehallitus, § 57, 13.03.2025**

**§ 57**

**Helsingin hallinto-oikeuden päätös tiedoksi**

IUHVADno-2023-3134

**Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta, 24.10.2023, § 41**

Valmistelijat / lisätiedot:

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, marjut.helske@itauusimaa.fi

Liitteet

- 1 Nimittäminen palomiehen virkaan\_Ekström
- 2 Nimittäminen palomiehen virkaan\_Peltoniemi
- 3 Nimittäminen palomiehen virkaan\_Heloaro
- 4 Nimittäminen palomiehen virkaan\_Kumakari
- 5 Nimittäminen palomiehen virkaan\_Leskinen
- 6 Nimittäminen palomiehen virkaan\_Långsjö
- 7 Palomiehen virat - Hakuilmoitus Laura-rekry.pdf

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue/Itä-Uudenmaan pelastuslaitos on saanut 27.9.2023 oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus koskee täyttämättä jätettyä palomiehen virkaa; pelastusjohtajan viranhaltijapäätökset 18.9.2023 §t 42-47.

Itä-Uudenmaan pelastuslaitoksella oli 17.8.2023 julistettu avoimeksi seitsemän (7) palomiehen virkaa, joiden ensisijaisena sijoituspaikkana ilmoitettiin olevan Loviisan (2), Sipoon (1) ja Porvoon (4) pelastusasemat. Hakuilmoituksesta poiketen virkoja sijoitettiin yksi (1) Loviisaan asemalle ja viisi (5) Porvoon asemalle, tämä kerrottiin hakijoille haastattelun yhteydessä.

Määräaikaan 1.9.2023 klo 15.00 mennessä virkaa haki kahdeksan (8) hakijaa, joista seitsemän (7) oli muodollisesti päteviä. Pätevyysvaatimuksena virkaan on pelastustoimesta annetun asetuksen 407/2011 6 §:n mukainen miehistöviranhaltijan kelpoisuus, operatiiviselta henkilöstöltä vaadittava savusukelluskelpoisuus, Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen viran- ja toimenhaltijoiden kielisäännön mukainen kielitaito sekä BC-luokan ajokortti.

Haastatteluun kutsuttiin seitsemän (7) hakijaa. Haastattelijoina toimivat pelastustoiminnan vastuualueen paloinsinööri ja resurssisuunnittelusta vastaava palomestari. Hakemusten ja haastattelujen perusteella arvioitiin hakijoiden henkilökohtaisia työkokemuksia ja ominaisuuksia hakuilmoituksessa esitettyihin pätevyysvaatimuksiin. Yksi (1) virka jätettiin täyttämättä.

Etukäteen haastatteluun kutsutuille ilmoitettiin, että heidän tulee haastattelun yhteydessä kyetä osoittamaan savusukelluskelpoisuus.

---

*Oikaisuvaatimuksessa Janne Rajajärvi vaatii, että virka tulee täyttää muodollisen pätevyys- ja omaavalla oikaisuvaatimuksen tekijällä (Janne Rajajärvi) tai virka tulee laittaa viipymättä uudelleen hakuun hyvän hallinnon mukaisesti.*

Janne Rajajärvi täyttää pelastustoimesta annetun asetuksen 407/2011 6 §:n mukaisen miehistöviranhaltijan kelpoisuuden. Hän ei kuitenkaan ole osoittanut olevansa savusukelluskelpoinen eli suorittaneensa hyväksyttävästi FireFit-testin, joka on pelastussukellusohjeen vaatimusten mukainen ja valtakunnallinen kuntotesti palomiehien toimiville. Hän ei ole toiminut 05/2008 jälkeen palomiehen tehtävissä.

*Oikaisuvaatimuksen tekijä (Janne Rajajärvi) kokee, että hän on tullut iän vuoksi syrjityksi valintatilanteessa. Kokemaa tukee viranhaltijapäätös, että ainoastaan yksi (1) virka on jätetty täyttämättä ja oikaisuvaatimuksen tekijä on jätetty valitsematta virkaan. Lisäksi täyttämättä jätettyä virkaa ei ole perusteltu mitenkään, mikä kertoo läpinäkyvyyden puutteesta. Tosiaasiallisesti hakija on x-vuotias ja oletusarvoisesti muut hakijat ovat nuorempia viranhaltijapäätösten kirjausten pohjalta.*

Hakijan iällä ei ole vaikutusta virkavalintaan. Hakijaa ei ole syrjitty iän perusteella.

Nimittävä viranomaisena voi päättää, että haettavana ollut tehtävä tai virka voidaan jättää täyttämättä. Tämä on samanlainen oikeus kuin sekin, että työnantaja voi päättää hakuajan jatkamisesta, tai uudesta hakumenettelystä.

LIITE Oikaisuvaatimus

LIITE Hakuilmoitus palomiehen virka, 7 kpl

### **Ehdotus**

Esittelijä: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Lautakunta päättää, että oikaisuvaatimus hylätään.

Oikaisuvaatimuksen esittäjä Janne Rajajärvi ei ole esittänyt sellaisia laillisuus- tai tarkoituksenmukaisuusperusteita, joiden perusteella oikaisuvaatimus olisi hyväksyttävä.

### **Päätös**

Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta päätti yksimielisesti, että oikaisuvaatimus hylätään.

Oikaisuvaatimuksen esittäjä Janne Rajajärvi ei ole esittänyt sellaisia laillisuus- tai tarkoituksenmukaisuusperusteita, joiden perusteella oikaisuvaatimus olisi hyväksyttävä.

---

## **Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta, 30.01.2024, § 4**

Valmistelijat / lisätiedot:

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, marjut.helske@itauusimaa.fi  
Salla Paavilainen, johtava juristi /ledande jurist, salla.paavilainen@itauusimaa.fi

---

Valmistelu ja lisätiedot: hallintopäällikkö Marjut Helske ja johtava lakimies Salla Paavilainen

Itä-Uudenmaan hyvinvointialue on saanut hallinto-oikeudelta lausuntopyynnön valitusasiassa 6034/03.04.04.09/2023. Valitus koskee Varautuminen ja turvallisuus -lautakunnan päätöstä § 41/24.10.2023. Lausuntopyynnössä esitetty alkuperäinen määräaika lausunnon antamiselle on ollut 23.1.2024. Sitä on hallinto-oikeuden päätöksellä 9.1.2024 pidennetty 6.2.2024 saakka.

Hallinto-oikeus on pyytänyt aluehallitusta hankkimaan valituksen johdosta Varautuminen ja turvallisuus -lautakunnan lausunnon, jossa tulee ottaa kantaa valituksessa esitettyihin perusteisiin.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta päättää antaa Helsingin hallinto-oikeudelle liitteenä olevan lausunnon ja valtuuttaa pelastusjohtajan allekirjoittamaan asiakirjan lautakunnan puolesta.

Pykälä tarkastetaan heti.

### **Päätös**

Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta päätti antaa Helsingin hallinto-oikeudelle liitteenä olevan lausunnon ja valtuuttaa pelastusjohtajan allekirjoittamaan asiakirjan lautakunnan puolesta.

Pykälä tarkastettiin heti.

---

## **Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta, 25.02.2025, § 6**

Valmistelijat / lisätiedot:

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, marjut.helske@itauusimaa.fi

### **Liitteet**

- 1 Oheismateriaali\_Hallinto-oikeus aluevalitus
- 2 Oheismateriaali\_Tiedote oikeudenkäyntimaksusta 2025
- 3 Oheismateriaali\_Saateviesti, Helsingin hallinto-oikeus

Helsingin hallinto-oikeuden päätös tuodaan lautakunnalle tiedoksi. Asiakirjat ovat tämän pykälän liitteenä.

Uudenmaan hyvinvointialueen pelastusjohtaja oli päätöksillään 18.9.2023 § 42–47 ottanut palomiehen virkoihin N Långsjön ja V Leskisen 1.10.2023 alkaen sekä L Kumakarin, J Peltoniemen, P Ekströmin ja S Heloaron 1.11.2023 alkaen. Päätöksestä on tehnyt valituksen Helsingin hallinto-oikeuteen Janne Rajajärvi. Hallinto-oikeus tutki asiaa aluevalituksena.



---

Hallinto-oikeus katsoi, että pelastusjohtajan ja lautakunnan päätökset eivät olleet syntyneet virheellisessä järjestyksessä eivätkä ne olleet valittajan esittämällä perusteilla muutoinkaan lainvastaisia. Lautakunta on voinut hylätä valittajan oikaisuvaatimuksen. Valitus on siten hylättävä. Hallinto-oikeus hylkäsi valituksen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Varautuinen ja turvallisuus -lautakunta merkitsee päätöksen tiedoksi.

**Päätös**

Varautuinen ja turvallisuus -lautakunta merkitsi päätöksen tiedoksi.

---

**Aluehallitus, 13.03.2025, § 57**

Liitteet

1 Liite\_Päätös - 6034\_2023 Rajajärvi Janne \_ Hyvinvointialueen virkasuhteeseen ottaminen  
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Valmistelu ja lisätiedot:  
hallintopäällikkö Marjut Helske  
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

**Ehdotus**

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus merkitsee Helsingin hallinto-oikeuden päätöksen tiedoksi.

**Päätös**

Aluehallitus merkitsi Helsingin hallinto-oikeuden päätöksen tiedoksi.

---

**§ 58**

**Vastaus aluevaltuutettujen aloitteeseen kokouspalkkioiden erittelystä**

IUHVAADno-2024-24

Liitteet

1 Bilaga\_Motion 4.4.2023 Utbetalning av arvoden, HPK Oy

Valmistelu ja lisätiedot:  
hallintojohtaja Camilla Söderström,  
camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

Aluevaltuutettu Bernhard Edgren on 30.3.2023 jättänyt valtuustoaloitteen koskien kokouspalkkioiden raportointitapaa. Aloitteessa ehdotetaan, että palvelun tuottajan eli HPK Palvelut Oy:n kanssa neuvoteltaisiin palkkiolaskelman sisällöstä. Palkkiolaskelmassa tulisi olla eriteltyinä kokouksen päivämäärä, toimielimen nimi, läsnä/poissaolo, maksettu palkkio, veroprosentti sekä puoluevero.

HPK Palvelut Oy:n toimitusjohtaja on hallituksen pyynnöstä lokakuussa 2023 lähettänyt hyvinvointialueelle kirjeen, jossa hän selvittää luottamushenkilöiden palkkioidenmaksutilannetta. Kirje on välitetty aluevaltuutetuille. Selvityksessä todetaan, että vuoden 2022 palkkioiden maksu tilattiin alihankintana, jolloin sattui valitettavia virheitä. Näitä sekä alkuvuoden 2023 palkkiomaksussa tapahtuneita virheitä (noin 260 luottamustehtävää) on korjattu ja palkkioerittelyt ovat takautuvien korjauksien takia olleet paikoitellen vaikeaselkoisia. Maksatuksen tulisi kuitenkin selvityksen mukaan lokakuusta 2023 alkaen toimia virheettömästi.

Luottamushenkilöiltä, jotka toimivat sekä Porvoon kaupungilla että Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella luottamustoimissa, on aikaisemmin tullut palautetta siitä, että hyvinvointialueen kokouspalkkioiden erittely palkkakuitissa poikkeaa osittain vastaavista Porvoon kaupungin palkkioiden erittelyistä ja on vaikeasti tulkittavissa. HPK Palvelut Oy:ltä saadun vastauksen mukaan järjestelmätoimittaja CGI on tutkinut asiaa ja todennut erittelyiden olevan samanlaisia.

Palkkioerittelyssä ei yleensä ole täydellistä listausta toimielinten kokouspäivistä eikä siten tietoa mahdollisista poissaoloista, vaan pelkästään tieto läsnäolon perusteella maksetusta kokouspalkkiosta. Toimielinten kokoustiedot ja pöytäkirjat läsnäoloihin löytyvät hyvinvointialueen verkkosivuilta.

Paraikaa selvitetään mahdollisuutta uuden palvelun käyttöönottoon, 1.6.2025 alkavaa valtuustokautta ajatellen. Palvelu sisältäisi mahdollisesti seuraavat osiot luottamushenkilöiden käyttöön: omien tietojen ylläpidon, edustus- ja kokouspalkkiot, korvaushakemukset ja sidonnaisuusilmoitukset.

**Ehdotus**

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee tiedokseen edellä olevan vastauksena tehtyyn valtuustoaloitteeseen kokouspalkkioiden erittelystä, ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

**Päätös**

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee tiedokseen edellä olevan vastauksena tehtyyn valtuustoaloitteeseen kokouspalkkioiden erittelystä, ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

---

**§ 59**

**Aluevaltuuston 11.2.2025 päätösten täytäntöönpano**

Valmistelu ja lisätiedot:  
hallintopäällikkö Lilian Andersgård-Stenstrand,  
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Hyvinvointialuelain (611/2021) 43§:n mukaan aluehallitus vastaa aluevaltuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Täytäntöönpanoon kuuluu olennaisena osana päätösten laillisuuden valvonta. Valvonta antaa mahdollisuuden korjata laillisuusvirheet, jotka muutoin voivat johtaa valituksiin.

Hyvinvointialuelain (611/2021) 101§:n mukaan, jos aluehallitus katsoo, että aluevaltuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, aluevaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen, aluehallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava aluevaltuuston uudelleen käsiteltäväksi. Aluehallitus ei voi kieltäytyä panemasta täytäntöön päätöstä sillä perusteella, että se on epätarkoituksenmukainen. Sen sijaan valvonnan kohteena ovat kaikki aluevaltuuston päätökset ja niissä mahdollisesti tapahtuneet menettelyvirheet, toimivallan ylitykset ja muut laillisuusvirheet.

**Ehdotus**

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus toteaa, että sillä ei ole huomauttamista aluevaltuuston 11.2.2025 päätösten laillisuudesta. Päätökset pannaan täytäntöön aluevaltuuston pöytäkirjojen mukaisesti.

**Päätös**

Aluehallitus totesi, että sillä ei ole huomauttamista aluevaltuuston 11.2.2025 päätösten laillisuudesta. Päätökset pannaan täytäntöön aluevaltuuston pöytäkirjan mukaisesti.

## § 60

### Lautakuntien tekemien päätösten seuraaminen

#### Liitteet

- 1 Liite\_Pöytäkirja\_palveluiden\_järjestäminen\_lautakunta\_19.2.2025 / Protokoll, nämnden för ordnande av tjänster 19.2.2025
- 2 Liite\_Pöytäkirja\_Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta 25.2.2025/ Protokoll, nämnden för beredskap och säkerhet 25.2.2025

Seuraavat lautakunnat ovat lähettäneet päätöksensä:

- Palveluiden järjestäminen -lautakunta 19.2.2025
- Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta 25.2.2025

#### Ehdotus

Aluehallitus merkitsee tiedokseen toimielinten päätökset ja päättää olla käyttämättä hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

#### Päätös

Aluehallitus merkitsi tiedokseen toimielinten päätökset ja päätti olla käyttämättä hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

---

**§ 61**

**Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (hyvinvointialuelaki 97 §)**

Seuraavat viranhaltijat ovat lähettäneet päätösluettelonsa:

**Hyvinvointialuejohtaja**

Hankintapäätökset:

§ 43 Päätös ehdokasvalinnasta 2.2025 / Vammaispalvelulain mukaisten palvelujen hankinta joustavassa sähköisessä palveluntuottajarekisterissä, 25.02.2025

§ 44 Opiskeluhuollon psykologipalveluiden tutkimusostojen hankinta, 25.02.2025

§ 45 Lehti ja kumppanit Oy:ltä hankittava oikeudellinen palvelu, 27.02.2025

§ 46 PTC Services Oy:ltä hankittava oikeudellinen palvelu, 27.02.2025

Yleiset päätökset:

§ 47 Vuokrapäätös, vammaispalvelut (Vaskenvalajankatu), 03.03.2025

§ 48 Valtuustoryhmän toiminnan tukeminen 1.1–31.5.2025, Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen SDP:n valtuustoryhmä, 04.03.2025

§ 49 Vuokrapäätös, vammaispalvelut (Vaskenvalajankatu 8, Porvoo), 04.03.2025

§ 50 Vuokrapäätös, vammaispalvelut (Vaskenvalajankatu 8 A 1), 04.03.2025

§ 51 Valtuustoryhmän toiminnan tukeminen 1.1–31.5.2025, Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen Kristillisdemokraattien valtuustoryhmä, 06.03.2025

§ 52 Valtuustoryhmän tuen takaisinperintä 2024, Keskustan valtuustoryhmä, 06.03.2025

§ 53 Valtuustoryhmän toiminnan tuen takaisinperiminen (2024), Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen Kristillisdemokraattien valtuustoryhmä, 06.03.2025

§ 54 Valtuustoryhmän tuen takaisinperintä (2024), perussuomalaisten valtuustoryhmä, 06.03.2025

§ 55 Vuokrapäätös, kuntouttava työtoiminta/sosiaalinen kuntoutus, 06.03.2025

**Ehdotus**

Puheenjohtaja:

Aluehallitus merkitsee viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijoille ettei se käytä päätöksiin hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

**Päätös**

Aluehallitus päätti merkitä viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja ilmoittaa viranhaltijoille, ettei se käytä päätöksiin hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

**§ 62**

**Muut asiat**

Liitteet

- 1 Liite: Pöytäkirja Itä-Uudenmaan hyvinvointialueneuvottelu 5.12.2024
- 2 Bilaga\_Förhandlingar med Östra Nylands välfärdsområde, protokoll 5.12.2024

Aluehallitus käsittelee muita asioita.

**Ehdotus**

Aluehallitus merkitsee muut asiat tiedoksi.

**Kokouskäsitely**

Pöytäkirjaan merkittiin, että aluevaltuuston puheenjohtaja Heikki Vestman poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana, klo 19.34.

**Päätös**

Aluehallitus merkitsi muut asiat tiedoksi.

---

**§ 63**

**LISÄPYKÄLÄ: Henkilöstöjohtajan valinta**

IUHVAADno-2025-674

Liitteet

- 1 Liite\_Henkilöstöjohtaja, hakijayhteenveto (asianosaisjulkinen asiakirja)  
Salassa pidettävä, JulkL 24.1 § 31 kohta
- 2 Liite\_Työhakemus, T Lindström (ei julkinen asiakirja)  
Salassa pidettävä, JulkL 24.1 § 31 kohta
- 3 Liite\_CV Tuuli Lindström 31.1.2025 (ei julkinen asiakirja)  
Salassa pidettävä, JulkL 24.1 § 31 kohta

Valmistelu ja lisätiedot:  
hyvinvointialuejohtaja Max Lönnqvist  
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

**Valintaprosessi**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen konserni- ja strategiapalveluissa on ollut haussa henkilöstöjohtajan vakituinen virka. Julkinen hakuilmoitus on julkaistu 13.1.2025 ja hakuaika on päättynyt 31.1.2025.

Henkilöstöjohtaja toimii keskeisenä johtavana viranhaltijana hyvinvointialueen kehittämisessä ja rakentamisessa. Henkilöstöjohtaja vastaa koko hyvinvointialueen henkilöstöpolitiikasta ja -strategiasta. Hän on vastuussa HR-palveluiden strategisesta suunnittelusta ja raportoinnista (henkilöstökertomus, tilinpäätös, osavuosisraportit, henkilöstöön liittyvät raportit) sekä henkilöstövoimavarojen tiedolla johtamisen prosesseista. Henkilöstöjohtaja vastaa kehittämisen ja osaamisen palveluista sekä hyvinvointialueen palvelussuhde- ja palkkahallinnosta, niihin liittyvästä koulutuksesta ja ohjeistuksista. Työnkuvaan kuuluvat virka- ja työehtosopimukseen liittyvät neuvottelut, paikalliset neuvottelut ja sopimukset. Henkilöstöjohtaja toimii työnantajan edustajana henkilöstö- ja yhteistoiminta-asioissa. Lisäksi hän toimii yhteyshenkilönä ulkoisiin sidosryhmiin (mm. työterveyshuolto, KT ja inhouse-yhtiöt). Viranhaltija osallistuu yhdessä hankintapalvelujen kanssa tehtäviin HR:n kilpailutuksiin sekä vastaa näihin liittyvistä hankintasopimuksista. Näiden lisäksi henkilöstöjohtajan vastuulle kuuluvat hallintosäännön mukaiset vastuutehtävät.

Kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto sekä kokemus henkilöstöhallinnosta ja johtamistehtävistä. Perehtyneisyyttä henkilöstöhallinnon lainsäädäntöön edellytetään. Kielitaitovaatimuksena virkaan on yhden kotimaisen kielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito sekä toisen kotimaisen kielen hyvä suullinen taito.

Tehtävässä on kokonaistyöaika.

**Perustelut**

Hakuajan päättymiseen mennessä avoinna olevaan paikkaan tuli 19 hakemusta. Yksi hakija ei täyttänyt kelpoisuusehtoja ja yksi hakija perui hakemuksensa. Ensimmäisellä



haastattelukierroksella haastateltiin kahdeksan hakijaa konsultin toimesta ja toisella haastattelukierroksella neljä hakijaa hyvinvointialuejohtajan ja kehittämisjohtajan toimesta. Haastatteluissa pyrittiin selvittämään erityisesti sujuvia yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja, esihenkilö- ja kielitaitoja sekä kartoittamaan tarkemmin henkilöstöasioiden ja hyvinvointialan työehtosopimusten tuntemusta sekä julkishallinnon osaamista.

Kaikilla haastatelluilla arvioitiin olevan riittävä kokemus alan johtamis- ja kehittämistehtävistä. Pisin oleellisen työkokemuksen määrä oli Tuuli Lindströmillä ja toiseksi pisin Sirpa Laaksolla.

Toisen haastattelun perusteella henkilöarviointiin lähetettiin Lindström ja Laakso. Hakemukseen, haastatteluun, aiempaan työkokemukseen ja henkilöarvioon perustuvan kokonaisharkinnan perusteella avoinna olevaan paikkaan soveltuvimmaksi hakijaksi katsotaan yhteiskuntatieteiden maisteri Tuuli Lindström. Hän on palvelussuhdeasioiden ammattilainen, jolla on laaja työkokemus henkilöstöasioista, johtamisesta ja julkishallinnosta. Valitulla on hyvät valmiudet henkilöstöjohtajan virkaan ja hänellä on yhden kotimaisen kielen erinomainen suullinen ja kirjallinen taito sekä toisen kotimaisen kielen hyvä suullinen ja kirjallinen taito, kokemusta sosiaali- ja terveysalasta sekä hyvinvointialueella työskentelystä.

### **Päätöksen peruste**

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 52 §:n mukaan Aluehallitus päättää toimialajohtajien ja konserni- ja strategiapalveluiden johtajien valinnasta.

### **Ehdotus**

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää, että yhteiskuntatieteiden maisteri Tuuli Lindström valitaan henkilöstöjohtajan virkasuhteeseen 2.5.2025 alkaen. Virkaan valitun koeaika on kuusi (6) kuukautta. Tehtäväkohtainen palkka on 7 630,15 €/kk.

### **Kokouskäsittely**

Pöytäkirjaan merkittiin, että hyvinvointialuejohtaja piti pöytäkirjaa tämän asian osalta, muiden viranhaltijoiden poistuttua kokoushuoneesta. Pöytäkirjaan merkittiin myös, että hallituksen jäsen Kaj Lindqvist poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana, klo 20.00.

Esittelijä täydensi päätösehdotustaan siten, että tämä asia tarkastetaan kokouksessa.

### **Päätös**

Aluehallitus päätti, että yhteiskuntatieteiden maisteri Tuuli Lindström valitaan henkilöstöjohtajan virkasuhteeseen 2.5.2025 alkaen. Virkaan valitun koeaika on kuusi (6) kuukautta. Tehtäväkohtainen palkka on 7 630,15 €/kk.

Pykälä tarkastettiin heti.

### **Muutoksenhakukielto**

§51, §52, §56, §57, §58, §59, §60, §61, §62

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Sovelletaan lakia hyvinvointialueesta, lainkohta: § 141.

---

## Oikaisuvaatimus

§53, §54, §55, §63

## Oikaisuvaatimusohje

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

## Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

## Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K 3 krs, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan aluehallituksen kirjaamosta.